



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.05.2025 № 904
г. Горячий Ключ

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края от 15 апреля 2022 г. № 623 «Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Горячий Ключ»

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Горячий Ключ Краснодарского края от 15 апреля 2022 г. № 623 «Об утверждении Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования город Горячий Ключ»:

1) в преамбуле:

исключить слова «Методическими рекомендациями по проверке готовности муниципальных образований к отопительному периоду, утверждёнными приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 17 июля 2013 г. № 314»;

слова «Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103» заменить словами «Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234»;

2) приложение 1 изложить в новой редакции (приложение);

3) в приложении 3: включить в состав комиссии по проверке готовности муниципального образования город Горячий Ключ к отопительному периоду представителя ООО «Брайзер+» (по согласованию), членом комиссии.

2. Отделу информационной политики и средств массовой информации администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края (Манасян Е.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года.

Глава города Горячий Ключ

С.В. Белопольский

Приложение

к постановлению администрации
муниципального образования
муниципальный округ
город Горячий Ключ
Краснодарского края
от 16.05.2025 № 904

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования
город Горячий Ключ
от 15 апреля 2022 г. № 623
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования муниципальный
округ Горячий Ключ
Краснодарского края
от 16.05.2025 № 904)

ПРОГРАММА

**проведения проверки готовности к отопительному периоду
соответствующих годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии муниципального образования
муниципальный округ город Горячий Ключ
Краснодарского края**

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду соответствующих годов (далее - Программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии.
2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» (далее - Правила).
3. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду соответствующих годов (приложение 1 к Программе).
4. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы,

подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

5. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией проверяются сведения в соответствии с требованиями главы II Правил.

Результаты проверки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду соответствующих годов оформляются оценочными листами для расчета индекса готовности к отопительному периоду и актами проверки готовности к отопительному периоду (в соответствии с рекомендуемым Правилами образцом).

6. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией проверяются сведения в соответствии с требованиями главы II Правил.

Результаты проверки потребителей тепловой энергии оформляются оценочными листами для расчета индекса готовности к отопительному периоду и актами проверки готовности к отопительному периоду соответствующих годов в соответствии с рекомендуемым Правилами образцом (приложение 2 к Программе).

7. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности.

8. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знаков после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;

уровень готовности «Готов с условиями» - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;

уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

В случае если балльная оценка хотя бы одного показателя готовности равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

В отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потреби-

телей тепловой энергии, управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, расчет индекса готовности и проверка оценочных листов осуществляется единой теплоснабжающей организацией, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения на основании документов (информации), представленных в комиссию. В случае расхождений между сведениями (информацией), представленными в комиссию лицами, и данными единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит соответствующая система (системы) теплоснабжения, у вышеуказанных лиц могут быть запрошены дополнительные документы (сведения), предусмотренные Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, а также может быть проведен визуальный осмотр объектов теплоснабжения.

В течение 10 календарных дней с даты предоставления комиссией заполненных оценочных листов, а также документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, единая теплоснабжающая организация осуществляет проверку оценочных листов и производит расчет индекса готовности. Результаты проверки и произведенного расчета индекса готовности в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности направляются не позднее 5 рабочих дней до дня подписания акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - акт) единой теплоснабжающей организацией в комиссию для определения уровня готовности и оформления результатов оценки обеспечения готовности.

9. Акты проверки готовности к отопительному периоду соответствующих годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

10. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

11. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

12. Сроки составления актов: не позднее 10 сентября соответствующего года - для потребителей тепловой энергии, управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, не позднее 14 октября соответствующего года - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

13. Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду соответствующих годов (далее – Паспорт) составляется в соответствии с рекомендуемым Правилами образцом (приложение 3 к Программе) и выдается лицами,

указанными в части 7 - 10 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности «Готов», а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности «Готов с условиями», если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки сроков.

14. Сроки выдачи паспортов: не позднее 15 сентября соответствующего года - для потребителей тепловой энергии, управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, не позднее 19 октября соответствующего года - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности подлежит опубликованию на официальном сайте администрации муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 1 декабря соответствующего года.

15. Лица, не получившие паспорт до даты, установленной пунктом 14 настоящей Программы, обязаны продолжить подготовку к отопительному периоду посредством устранения указанных в оценочном листе замечаний.

В случае неустранения замечаний указанных в акте, в установленный срок теплоснабжающими и теплосетевыми организациями, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, исполнения наказаний (их подразделениями).

В случае неустранения замечаний, указанных в акте, в установленный актом срок потребителями тепловой энергии, управляющими организациями, а также товариществами собственников жилья, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

16. В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

19. Значение индекса готовности потребителей тепловой энергии, управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки;

показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей;

показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей.

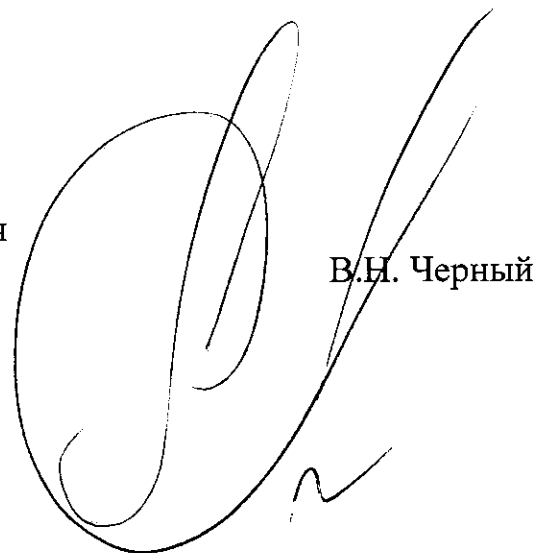
20. Значение индекса готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, не может быть более 0,8 в случае, если хотя бы один из нижеперечисленных показателей готовности равен 0:

показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 г. №115 (далее - Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

показатель наличия актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду);

показатель наличия разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
город Горячий Ключ



В.Н. Черный

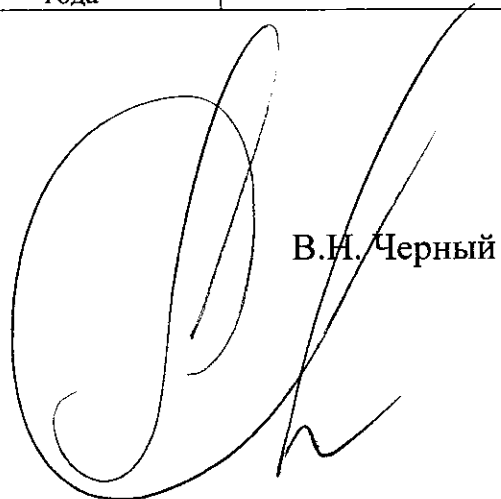
Приложение 1
к программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду соответствующих годов
теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, потребителей
тепловой энергии муниципального
образования муниципальный
округ город Горячий Ключ
Краснодарского края

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов (шт.)	Сроки проведения ежегодной проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	2	3	4	5
1	Теплоснабжающие организации (котельные)	18	с 15 мая по 10 октября соответствующего года	В соответствии с главой II Правил
2	Объекты учреждений здравоохранения	24	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	В соответствии с главой II Правил
3	Учреждения дошкольного образования	17	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	
4	Общеобразовательные учреждения	15	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	
5	Учреждения дополнительного образования	2	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	
6	Учебные учреждения среднего профессионального образования	2	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	
7	Объекты учреждений культуры	22	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	
8	Учреждения спорта	2	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	

9	Жилой фонд	108	с 1 августа по 1 сентября соответствующего года	
---	------------	-----	--	--

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
город Горячий Ключ



В.И. Черный

Приложение 2

к программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду соответствующих годов
теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, потребителей
тепловой энергии муниципального
образования муниципальный округ
город Горячий Ключ
Краснодарского края

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

(место составления акта) “ ____ ” ____ 20 ____ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от “ ____ ” ____ 20 ____ г., утвержденной _____,
(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с “ ____ ” ____ 20 ____ г. по “ ____ ” ____ 20 ____ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ “О теплоснабжении” провела проверку
готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.*

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении
требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

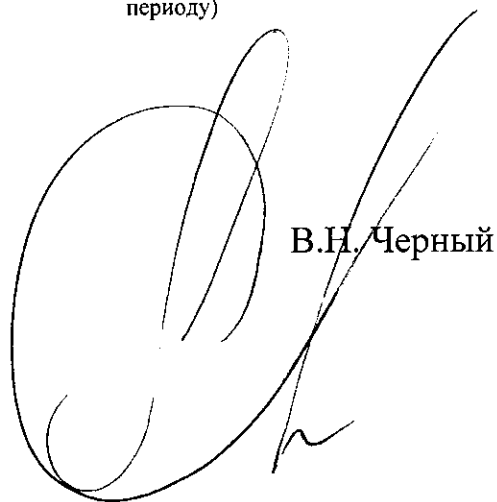
(расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя) муниципального
образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
город Горячий Ключ



В.Н. Черный

Приложение 3
к программе проведения проверки
готовности к отопительному
периоду соответствующих годов
теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, потребителей
тепловой энергии муниципального
образования муниципальный округ
город Горячий Ключ
Краснодарского края

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду _____ / _____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

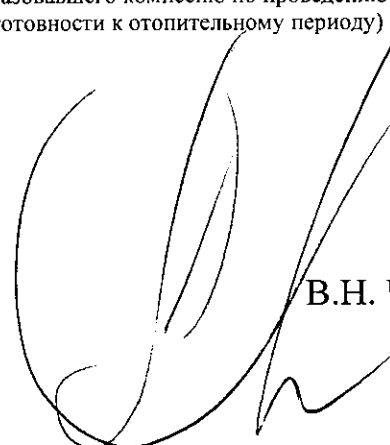
1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;
- ...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Начальник управления
жизнеобеспечения городского хозяйства
администрации муниципального образования
город Горячий Ключ


В.Н. Черный